

漱玉館予約方法

1. 伊藤青少年育成奨学会のホームページ内にある「武道場貸与事業」を開き、「予約状況カレンダー」の「武道場を予約する」を開く。カレンダーが表示されるので希望日時の貸出状況を確認してください。×であれば先約があり、○であれば予約可能です。日時をクリックし必要事項を入力し予約の申込をしてください。
2. 道場管理者は予約申込を受けて自身のメールアドレスを通知するので、「予約状況カレンダー」の上部に掲載されている「利用許可申請書」の「様式 01 漱玉館利用許可申請書」を開き、そこに記載する漱玉館使用規則及び遵守事項を了解した上で必要事項を記入し、道場管理者にメールにて提出してください。
3. 道場管理者は利用許可申請書の内容を審査した上で、利用が適当と認められるときは、利用料金の請求と振込先をメールで通知します。
4. 利用料金の請求があった日より 5 日以内に振込をしてください。納付は原則振込のみ、手数料は利用者負担となります。可能な限り団体名で振込ください。
5. 利用料金の入金が確認されたら、道場管理者より利用許可証及び漱玉館使用注意事項をメールします。
6. 利用当日は、利用許可証及び漱玉館使用注意事項を持参し、10 分前までに受付完了をしてください。

※利用許可証発行後の利用日時等の変更については、早期にメールにて連絡をしてください。

※既に受理した許可を利用団体が取消す場合は、早期にメールにて連絡をしてください。尚、料金の返金はしません。次のいずれかに該当するときは、この限りではありません。

- (1) 天災その他利用者の責任に帰することができない理由により利用が不能となったとき
- (2) 当奨学会がやむを得ないと認めた時